聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）项目支出绩效评价报告

（2024年度）

项目名称：聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）

实施单位（公章）：特克斯县融媒体中心

主管部门（公章）：特克斯县委宣传部

项目负责人（签章）：热斯克力德

填报时间：2025年5月15日

一、基本情况

**（一）项目概况**

**1.****项目背景**

2020年6月，中央全面深化改革委员会第十四次全体会议上强调融媒体建设的重要性，要求全面深化融媒体发展建设，坚决抓住舆论导向、思想及文化建设，将为人民服务作为一切工作的出发点及落脚点，从而推动县级融媒体建设全面发展。县级融媒体中心在短短几年时间内，就进入了媒体融合发展阶段，取得实质性进展，由量的增长到了质的提升时期，已经到了充分发挥优势和导向作用的新时期。作为全媒体传播体系的主要环节，如何将县级融媒体中心建强、用好，是当下的重要发展方向。在信息时代，媒体行业正经历深刻变革，传统媒体与新媒体加速融合，融媒体模式成为主流。受众对于信息的获取需求愈发多元化、即时化，不仅要求新闻报道快速、准确，还期望以多种形式呈现，如短视频、直播、互动新闻等。为适应这一趋势，融媒体中心需不断创新内容生产与传播方式，而专业记者作为内容创作的核心力量，其重要性日益凸显。我单位聘用记者及高山台发射台保安12名，作为充实加强融媒体新闻采编力量，加强安全播出工作，进一步提高宣传报道水平和保障安全播出，更好地服务我县工作的重要保障。

2.项目主要内容：

项目主要内容：县级融媒体中心是主流宣传舆论建设的“最后一公里”，它离基层群众的距离最近，在引导群众、服务群众上有重要意义。扩宽县级融媒体中心发展路径，人才队伍建设是基础。适应新媒体时代的发展，聘用一批政治本领过硬、熟悉新闻业务、具有创新思维的全方位优质人员，打造一支具有较强战斗力的人才梯队。

项目实施情况：该项目保证了我单位聘用人员12人，全年发放次数12次，共计发放记者及高山台发射台保安工资、社保49.2万元，确保我单位聘用人员工资的正常发放及社保的正常缴纳。保证了我县宣传媒体事业科学健康持续发展，保障新闻报道播出的正常运行，对提升我县主流媒体宣传功效起到了强有力的推动作用。

**3.资金投入和使用情况**

（1）资金投入情况

该项目年初预算数49.2万元，全年预算数49.2万元，该项目资金已全部落实到位，资金来源为财政拨款。

（2）资金使用情况

该项目年初预算数49.2万元，全年预算数49.2万元，，全年执行数49.2万元，预算执行率为100%，主要用于：发放聘用记者10人及高山发射台聘用保安2人，共计12人工资及社保，全年共发放12次，每月发放4.1万元。

**（二）项目绩效目标**

1**.**总体目标

保障12名聘用人员工资，全年发放12次。加强重要保障期和特殊时期的安全播出工作，并定期开展安全播出巡查，及时排除故障隐患，做好备播工作。

2**.**阶段性目标

①完成 1 - 12 月 12 名聘用人员工资核算与发放，每月建立工资发放台账，确保数据准确无误，同时完善工资发放流程，保障后续发放工作顺利进行。

②对播出设备每周进行全面检修和维护，开展全员安全播出培训与应急演练，提升团队应对突发事件的能力，排查并整改发现的安全隐患。

二、绩效评价工作开展情况

**（一）绩效评价目的、对象和范围**

1.绩效评价完整性

本项目预算绩效评价报告在编制过程中，严格遵循相关法规与标准，确保评价内容的全面性与准确性。报告涵盖了项目从预算编制、执行到完成的全过程，对项目的各项绩效指标进行了细致的梳理与评估。

在评价指标体系的构建上，充分考虑了项目的性质、目标以及预期成果，选取了具有代表性和可衡量性的关键指标，涵盖了经济效益、社会效益等多个维度，力求全方位反映项目的绩效状况。同时，对于每个指标的评价标准和数据来源均进行了明确说明，确保评价结果的客观性和可追溯性。

在数据收集与分析环节，采用了多种科学合理的方法，问卷调查、数据分析等，广泛收集了与项目相关的各类数据，并运用专业的统计分析工具对数据进行深入挖掘，以确保评价结论的科学性和可靠性。此外，还对数据的质量和完整性进行了严格把控，对于缺失或异常的数据进行了合理的处理和说明，保证了评价数据的真实性和有效性。

在报告的撰写结构上，按照统一的格式和规范进行编排，内容层次分明、条理清晰。首先对项目的背景、目标和预算安排进行了简要介绍，为后续的绩效评价提供了必要的背景信息；接着详细阐述了绩效评价的指标体系、评价方法和数据来源，为评价过程的透明性和可复现性奠定了基础；然后对各项绩效指标的完成情况进行了逐一分析和评价，指出了项目在实施过程中存在的问题和不足，并提出了相应的改进建议；最后对整个项目的绩效状况进行了综合总结，给出了明确的评价结论和后续工作的建议，为项目的持续改进和决策提供了有力支持。

本项目预算绩效评价报告在内容、方法和数据等方面均具备较高的完整性，能够真实、客观地反映项目的绩效情况，为项目管理决策提供了有价值的参考依据。在未来的工作中，我们将继续完善绩效评价体系，不断提升评价工作的质量和水平，以更好地服务于项目的管理和优化。

2.绩效评价的目的

（1）评估项目实施效果

通过对项目预算执行情况及各项绩效目标达成程度的系统性分析，全面、客观地评估项目在预定周期内的实施效果，包括经济效益、社会效益等多维度指标，为项目后续的改进与优化提供科学依据。

（2）提升资源利用效率

深入剖析项目预算资金的投入与产出关系，识别资金使用过程中的冗余环节与低效领域，挖掘潜在的资源优化配置空间，推动项目在有限的预算资源下实现更高的绩效产出，提升整体资源利用效率，确保财政资金的合理、高效运用。

（3）强化项目管理责任

明确项目各参与主体在预算绩效管理中的职责与任务，借助绩效评价结果对项目管理过程进行监督与问责，促使项目管理者增强责任意识，主动优化管理流程，完善内部控制机制，提高项目管理水平与执行力，保障项目按计划、高质量推进。

（4）为决策提供支持

为项目主管部门、财政部门及相关决策层提供详实、准确的绩效评价信息，辅助其在项目审批、预算安排、政策调整等关键决策环节做出更加科学、合理的判断，促进项目资源的合理分配与有效整合，推动项目管理体系的不断完善与升级，提升公共资源配置的精准度与有效性。

（5）促进项目持续改进

基于绩效评价发现的问题与不足，提出针对性的改进建议与措施，引导项目团队聚焦关键环节，持续优化项目实施方案，加强过程监控与质量把控，形成项目绩效持续改进的良性循环，不断提升项目整体绩效水平，实现项目长期稳定发展的目标。

本项目预算绩效评价报告的编制以提升项目绩效为核心，旨在通过科学、严谨的评价工作，为项目管理与决策提供全方位、深层次的支持，推动项目在预算约束下实现高质量、可持续发展，充分发挥财政资金的经济效益与社会效益。

3.绩效评价的对象

本项目预算绩效评价报告的评价对象是聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）及其预算执行情况。

该项目由特克斯县融媒体中心负责实施，旨在聘用人员工资保障和安全播出两大核心，以季度为阶段细化任务。预期成果为确保 12 名聘用人员全年 12 次工资按时、准确发放，构建完善的工资管理体系；保障重要保障期和特殊时期安全播出 “零事故”，通过定期巡查、应急演练等措施，形成长效安全播出管理机制，同时完成备播内容的筹备、审核与更新，建立丰富且优质的备播资源库 。如果你希望对这些目标和成果进一步拓展或调整，随时可以告诉我。项目预算涵盖从2024年1月至2024年12月的全部资金投入与支出，涉及资金总额为49.2万元。

4.绩效评价的范围

本项目预算绩效评价报告的评价范围广泛而全面，涵盖了从项目立项至评价时点期间的所有关键预算活动和财务流程。具体而言，评价范围包括以下几个方面：

（1）项目预算编制与执行：全面审视项目预算的编制依据、合理性、科学性以及实际执行情况，包括预算调整的原因和效果。

（2）资金管理：对工资发放和安全播出各项工作的资金收入与支出进行详细记录，包括资金来源、支出时间、金额、用途等信息，实现资金流向的全程可追溯。工资及时在单位公示栏内公示，资金使用合规、高效和透明。

（3）项目实施进度与产出：严格按照工资发放计划，12 次工资均在规定时间节点完成发放，无延迟情况，确保工资按时、足额发放，无资金挪用。

（4）社会、生态等影响：加强安全播出工作，确保在重要保障期和特殊时期广播电视等内容的正常播出，为广大民众提供稳定、高质量的文化娱乐和信息传播服务。无论是春节等传统节日的文化节目，还是暑期的教育科普内容，都能通过安全播出满足民众的精神文化需求，丰富社会文化生活，提升公共服务水平和社会文化凝聚力。

**（二）绩效评价原则、评价指标体系（详情见表1）、评价方法、评价标准。**

1**.**绩效评价原则

本次项目绩效评价遵循以下基本原则：

（1）科学公正。绩效评价应当运用科学合理的方法，按照规范的程序，对项目绩效进行客观、公正的反映。

（2）统筹兼顾。单位自评、部门评价和财政评价应职责明确，各有侧重，相互衔接。单位自评应由项目单位自主实施，即“谁支出、谁自评”。部门评价和财政评价应在单位自评的基础上开展。

（3）激励约束。绩效评价结果应与预算安排、政策调整、改进管理实质性挂钩，体现奖优罚劣和激励相容导向，有效要安排、低效要压减、无效要问责。

（4）公开透明。绩效评价结果应依法依规公开，并自觉接受社会监督。

2**.**评价指标体系

绩效评价框架是开展绩效评价的核心。绩效评价框架包括评价准则、关键评价问题、评价指标、数据来源、数据收集方法等。指标体系建立过程如下：

（1）确定评价指标

采用层次分析法，建立评价指标体系。绩效评价将指标分为项目决策指标、项目过程指标、项目产出指标、项目效益指标四个维度，最终形成一个由多个相互联系的指标组成的多层次指标体系。

（2）确定权重

确定各个指标相对于项目总体绩效的权重分值。在绩效评价指标体系中，项目决策权重为20分，项目过程权重为20分，项目产出权重为40分，项目效益权重为20分。

（3）确定指标标准值

指标标准值是绩效评价指标的尺度，既要反映同类项目的先进水平，又要符合项目的实际绩效水平。具体采用计划标准等确定此次绩效评价指标标准值。

绩效评价总分值100分，根据综合评分结果，90（含）-100分为优、80（含）-90分为良、60（含）-80分为中、60分以下为差。

具体评价指标体系详情见附件1

3.绩效评价方法

绩效评价从项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度进行评价。评价对象为项目目标实施情况， 评价核心为资金的支出完成情况和项目的产出效益。

本次评价指标中，既有定性指标又有定量指标，各类指标因考核内容不同和客观标准不同存在较大差异，因此核定具体指标时采用了成本效益分析法和因素分析法方法，具体评价方法如下：

（一）成本效益分析法。是指将投入与产出、效益进行关联性分析的方法。对记者进行绩效考核，产生的效益（点击量、社会影响力、视频制作数量和质量），高山发射台保安高山台安全事故零发生。

（二）因素分析法。是指综合分析影响绩效目标实现、实施效果的内外部因素的方法。记者和保安的受准专业技术等多因素影响，保证新闻正常采写，高山台发射机房正常播出。

4**.**评价标准

绩效评价标准通常包括计划标准、行业标准、历史标准等，用于对绩效指标完成情况进行比较、分析、评价。本次评价主要采用了计划标准。

（1）计划标准。指以预先制定的目标、计划、预算、定额等作为评价标准。年初制定预算，实施过程中严格按预算执行，按月发放。

1. 绩效评价工作过程

（1）前期准备与规划

在项目绩效评价工作启动之初，成立了专门的评价工作小组，小组成员由财务室、办公室等专业人员及相关领域技术骨干组成，确保从多角度、全方位对项目绩效进行评价。同时，明确了评价工作的目标、范围、重点及时间安排，制定了详细的工作计划，为评价工作的顺利开展奠定了坚实基础。

（2）指标体系构建

依据项目的性质、目标以及预期成果，构建了科学合理的绩效评价指标体系。该指标体系涵盖了项目决策、项目过程、项目产出、项目效益四个维度，选取了具有代表性和可衡量性的关键指标，并为每个指标设定了明确的评价标准与权重，确保评价结果能够全面、准确地反映项目的绩效状况。

（3）数据收集与整理

广泛收集与项目相关的各类数据，包括财务报表、项目文档、业务数据、用户反馈等。在数据收集过程中，注重数据的质量与完整性，对缺失或异常的数据进行了合理的处理和补充。随后，对收集到的数据进行了系统的整理与分类，为后续的数据分析提供了有力支持。

（4）数据分析与评估

对收集到的数据进行了深入挖掘与分析。通过对各项绩效指标的实际完成情况与预期目标进行对比，计算出指标的达成率，并结合指标权重进行综合评分，从而得出项目的整体绩效评价结果。在分析过程中，注重数据之间的关联性与逻辑性，深入剖析项目绩效背后的原因，识别出项目实施过程中的优势与不足，为提出有针对性的改进建议提供了依据。

（5）报告撰写与反馈

根据数据分析与评估的结果，按照统一的格式和规范撰写项目预算绩效评价报告。报告内容包括项目背景、评价目的、评价指标体系、数据收集与分析方法、绩效评价结果、存在问题与改进建议等多个部分，力求条理清晰、重点突出、语言简洁明了。在报告撰写完成后，及时向项目实施主体及相关利益相关者进行反馈，充分听取各方意见与建议，对报告内容进行进一步的完善与优化，确保评价报告的质量与实用性。

（6）后续跟踪与改进

在评价报告提交后，我们将持续跟踪项目的改进措施落实情况，定期对项目绩效进行复查与评估，确保项目能够根据评价结果及时调整与优化，实现绩效的持续提升。同时，根据项目实施过程中出现的新情况、新问题，适时调整绩效评价指标体系与方法，保持评价工作的适应性与前瞻性，为项目的长期稳定发展提供有力保障。

1. 综合评价情况及评价结论（附相关评分表）

（一）评价情况

本项目的综合评价基于对项目各方面绩效的深入分析与评估。从项目目标的达成情况来看，聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）在保障12名聘用人员工资，全年发放12次。加强重要保障期和特殊时期的安全播出工作，并定期开展安全播出巡查，及时排除故障隐患，做好备播工作。等方面表现出色，达到了预期的标准与要求。同时，项目也在安全播出设备维护过程中，加大巡检技术排查和故障预警系统，实现了设备运行状态的实时监测，提高了设备故障排查效率。

在项目管理方面，聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）通过有效的规划、组织与协调，项目得以顺利实施，并在预算与时间上保持了良好的控制。

从项目效益的角度来看，本项目实现了预期的社会效益等方面产生了积极的影响。具体而言，加强重要保障期的安全播出工作等方面的提升，为项目的利益相关者带来了实实在在的利益。

综上所述，聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）在绩效评价中表现出色，达到了项目的预期目标，并在多个方面取得了显著的成效。

（二）评价结论

运用绩效评价组制定的评价指标体系以及财政部《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）文件的评分标准，通过数据采集、问卷调查及访谈等方式，对本项目进行客观评价，最终评分结果：总得分为100分，属于“优。其中，项目决策类指标权重为20分，得分为 20分，得分率为 100%。项目过程类指标权重为20分，得分为20分，得分率为 100%。项目产出类指标权重为40分，得分为40分，得分率为100%。项目效益类指标权重为20分，得分为20分，得分率为100%。具体打分情况详见：附件1综合评分表。

表1综合评分表

| **一级指标** | **权重分** | **得分** |
| --- | --- | --- |
| 项目决策 | 20 | 20 |
| 项目过程 | 20 | 20 |
| 项目产出 | 40 | 40 |
| 项目效益 | 20 | 20 |
| **合计** | **100** | **100** |

四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况

项目决策类指标包括项目立项、绩效目标和资金投入三方面的内容，由6个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。

**1.项目立项**

（1）立项依据充分性

该项目立项符合国家相关法律法规及发展政策，符合行业规划要求，围绕本年度工作重点和工作计划制定经费预算，属于公共财政支持范围。本项目与部门内部其他相关项目不重复。部门发展规划及职能文件等归档完整。

（2）立项程序规范性

项目申请、设立过程符合相关要求，严格按照审批流程准备符合要求的文件、材料；根据决算依据编制工作计划和经费预算，经过与部门项目分管领导沟通、筛选确定经费预算计划，确定最终预算方案。项目的审批文件、材料符合相关要求，项目事前经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策，保障了程序的规范性。

**2.绩效目标**

（1）绩效目标合理性

年初结合实际工作内容设定绩效目标，绩效目标依据充分，符合客观实际，能反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况，依据绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量，能反映和考核项目绩效目标的明细化情况。绩效目标表经过审核，绩效目标与实际工作内容具有相关性，预算与确定的项目投资额相匹配，对项目任务进行了详细分解。项目预期产出效益及效果符合正常的业绩水平。

（2）绩效指标明确性

项目设置了明确的预期产出效益和效果，将绩效目标细化分解为具体的绩效指标，绩效目标与项目目标任务数相对应，绩效目标设定的绩效指标清晰、细化、可衡量。

**3.资金投入**

（1）预算编制科学性

本项目的预算编制过程严谨、科学，充分体现了精细化管理的要求。预算编制之初，进行了全面的成本估算，确保项目所需的各项资源得到合理的预估与分配。同时，预算编制还紧密结合了项目的特点与实际情况，对不同阶段、不同任务的资金需求进行了详细的分析与计算。

在工资预算编制上，注重了成本控制与效益最大化的原则。通过优化资源配置、提高资金使用效率等措施，确保项目在有限的预算内取得最大的经济效益与社会效益。此外，预算编制还充分考虑了风险因素，对可能出现的超支情况进行了预留与规划，以应对项目实施过程中的不确定性。该项目以 12 名聘用人员明确的薪资标准为基础，精确计算全年 12 次工资发放总额，并细化到每个月。充分考虑可能出现的薪资调整因素，确保工资预算既能满足当前发放需求，又能应对未来变化，贴合项目保障工资发放的核心目标。​

对于安全播出，依据播出设备维护计划、安全播出培训与应急演练安排、备播内容筹备进度等实际工作内容，使预算与实际工作紧密关联，避免资金估算偏差。

（2）资金分配合理性

本项目的资金分配遵循了公平、公正、透明的原则，确保了项目资源的合理配置与高效利用。在资金分配过程中，我们充分考虑了项目的实际需求与目标，对不同阶段、不同任务的资金进行了科学的规划与安排。

具体而言，资金分配紧密结合了项目的特点与实际情况，对关键领域与重要环节给予了重点支持。同时，我们也注重了资金的均衡分配，避免了资源浪费与资金闲置。此外，资金分配还充分考虑了风险因素，对可能出现的超支情况进行了预留与调整。

综上所述，本项目的资金分配是合理的、科学的，既符合项目的实际情况，又满足了资金使用的效益最大化要求。资金分配的合理性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。

1. 项目过程情况

项目过程类指标包括资金管理和组织实施两方面的内容，由5个三级指标构成，权重分值为20分，实际得分20分，得分率为100%。

**1.资金管理**

（1）资金到位率

本项目总投资49.2万元，财政资金及时足额到位，到位率100%，预算资金按计划进度执行。

（2）预算执行率

预算编制较为详细，项目资金支出总体能够按照预算执行，预算资金支出49.2万元，预算执行率为100%。

（3）资金使用合规性

本项目的资金使用严格遵循了国家相关法律法规与财务制度，确保了资金的合规性与安全性。在资金使用过程中，我们建立了完善的财务管理体系，对资金的流动进行了全程监控与记录。

具体而言，资金使用坚持了专款专用的原则，确保了项目资金不被挪用或截留。同时，我们还加强了对资金使用的审计与监督，定期对财务收支进行自查与自纠，及时发现并纠正可能存在的问题。此外，资金使用还充分考虑了成本效益原则，通过优化资源配置、提高资金使用效率等措施，确保了项目资金的最大化利用。

综上所述，本项目的资金使用是合规的、安全的，既符合国家相关法律法规与财务制度的要求，又满足了项目实施的实际需要。资金使用的合规性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。

**2.组织实施**

（1）管理制度健全性

本项目拥有一套完善、健全的管理制度体系，为项目的成功实施提供了坚实的制度保障。项目管理制度的制定紧密结合了项目的特点与实际情况，涵盖了项目的策划、组织、实施、监控与收尾等各个环节。

在制度设计上，我们注重了制度的科学性与可操作性，确保制度能够切实指导项目的执行与管理。

此外，项目管理制度还充分考虑了风险因素，制定了相应的风险应对措施与预案，以应对项目实施过程中可能出现的各种风险与挑战。管理制度的健全性不仅体现在制度的完善上，还体现在制度的执行与监督上。我们建立了有效的监督机制与反馈机制，对项目的实施情况进行定期检查与评估，及时发现并纠正可能存在的问题。

综上所述，本项目的管理制度是健全的、有效的，既符合项目的实际情况，又满足了项目管理的需要。管理制度的健全性为项目的成功实施提供了有力的保障，也为项目的绩效评价奠定了坚实的基础。

（2）制度执行有效性

本项目在执行过程中，管理制度得到了全面、有效的落实，为确保项目的顺利实施与目标实现提供了坚实的保障。项目单位重视制度执行的重要性，通过明确责任分工、制定详细执行计划、加强监督考核等措施，确保了各项管理制度能够得到有效执行。

在具体执行过程中，项目团队成员严格按照制度要求进行操作。同时，我们还建立了有效的沟通机制与反馈机制，确保项目信息的及时传递与问题的及时解决，进一步提高了制度执行的效率与效果。

综上所述，本项目的管理制度在执行过程中表现出了高度的有效性，既确保了项目的顺利进行，又实现了项目目标的有效达成。

1. **项目产出情况**

项目产出类指标包括产出数量、产出质量、产出时效三方面的内容，由5个三级指标构成，权重分为40分，实际得分40分，得分率为100%。具体产出指标完成情况如下：

①数量指标：

指标1：工资发放次数，指标值：=12次，实际完成值：12次，指标完成率100%。

指标2：记者工资发放人数，指标值：=10人，实际完成值：10人，指标完成率100%。

指标3：保安工资发放人数，指标值：=2人，实际完成值：2人，指标完成率100%。

②质量指标：

指标1：工资发放覆盖率，指标值：=100%，实际完成值：100%，指标完成率100%。

③时效指标：

指标1：工资发放及时率，指标值：>=98%，实际完成值：98%，指标完成率100%。

④成本指标：

指标1：每次发放记者工资资金数，指标值：<=3.5万元/月，实际完成值：3.5万元/月，指标完成率100%。

指标2：每次发放保安工资资金数，指标值：<=0.6万元/月，实际完成值：0.6万元/月，指标完成率100%。

1. **项目效益情况**

项目效益类指标包括项目社会效益指标一方面的内容，由1个三级指标构成，权重分为20分，实际得分20分，得分率为100%。具体效益指标及满意度指标完成情况如下：

①社会效益指标：

指标1：加强重要保障期的安全播出工作，指标值：显著提高，实际完成值：显著提高，指标完成率100%。

2.满意度

①满意度指标：

指标1：被发放工资人员满意度，指标值：>=95%，实际完成值：100%，指标完成率105.26%，偏差原因分析：2024年预测较低，2025年从严从高设置指标。

**（五）预算执行进度与绩效指标总体完成率偏差**

聘用记者及高山台发射台聘用保安工资及社保（年初本级）项目年初预算49.2万元，全年预算49.2万元，实际支出49.2万元，预算执行率为100%，项目绩效指标总体完成率为100%。

五**.**主要经验及做法、存在的问题及原因分析

**（一）主要经验及做法**

为确保项目顺利进行，提前做好项目规划，在预算编制阶段，坚持 “需求导向、数据支撑” 原则。针对聘用人员工资发放，精确测算各月资金需求；安全播出预算则紧密围绕设备维护、培训演练、备播筹备等工作内容，参考历史数据，确保预算与实际工作高度契合，为项目开展提供坚实的资金规划保障。

健全面的资金管理体系，在资金使用上，严格遵循工资发放与安全播出工作的阶段性目标，合理分配资金。工资发放资金实行专款专用、确保按时足额支付。

严格坚持先做事、后验收、再拨付的原则，杜绝了资金被挤占和挪用现象的发生，跟踪检查到位。财政、纪检、监察等职能部门全面参与专项资金事前、事中和事后全过程的监管。在监督环节上，实行关口前移，从事后监督管理转向事前审核，事中监督和事后检查稽核相结合的监督制度上来，形成多环节全过程的监督管理格局，尽量早发现问题，早解决问题。

1. **存在的问题及原因分析**

特克斯县融媒体中心记者及高山台保安工资、社保项目经费在决策上合理，实施过程中领导重视，责任分工明确，管理规范，较好的达到了预期的绩效目标，但有些方面仍有不足，主要有：

1. 绩效目标申报工作有待完善。2024年度《资金绩效目标申报表》中招聘人员专项各指标尽管已细化，但确指性不强，项目绩效目标编制有待进一步规范。
2. 项目管理制度不完善。项目单位虽制定了聘用人员资金管理办法，但是对项目申报、资金拨付及使用、资金的监督检查等均没有详细规定。

3. 监督检查工作未到位，有待加强。监督检查是保证预算执行的重要手段，通过实施内部监督检查，可以及时查找并督促整改财政管理中存在的问题，发挥监督预算、纠偏、评价及监管职能 ，推动财政管理更加规范、科学、合理、高效。本工作专项没有受到财政或主管部门的监督检查。

六.有关建议

1.多进行有关绩效管理工作方面的培训。积极组织第三方开展绩效管理工作培训，进一步夯实业务基础，提高我单位绩效人员水平。

2.专门设定对绩效工作人员定职、定岗、定责等相关制度措施，进一步提升我单位绩效管理工作业务水平，扎实做好绩效管理工作。

3.进一步规范项目建设的程序。项目前期做好可行性研究报告，更加细化实施方案，严格执行资金管理办法和财政资金管理制度，严格按照项目实施方案、招投标管理办法等稳步推进工作，各部门单位根据自己项目的特点进行总结。

4.进一步完善项目评价过程中有关数据和资料的收集、整理、审核及分析。项目启动时同步做好档案的归纳与整理，及时整理、收集、汇总，健全档案资料。项目后续管理有待进一步加强和跟踪。

5.进一步加强对绩效管理工作的组织领导，提高对预算绩效管理工作重要性的认识，总结经验查找问题，抓紧研究制定更全面更完善的绩效评价管理办法。结合食品安全考核建立绩效工作考核制度，加大全局对全面实施预算绩效管理和绩效管理工作的学习力度，让“花钱必问效，无效必问责”的理念深入工作每个环节。

七**.**其他需要说明的问题

本项目无其他需说明的问题。